



# COMUNE DI OZEGNA

Provincia di Torino

## MENSA SCOLASTICA

(Deliberazione G.C. n. 36 del 29.08.2008)

### RICHIESTA DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

### PER L'ANNO SCOLASTICO 2008/2009



Il/La sottoscritto/a (nome e cognome del genitore o tutore)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Padre/madre/tutore dell'Alunno \_\_\_\_\_  M  F

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

iscritto presso la:  Scuola dell'Infanzia sezione \_\_\_\_\_

Scuola Primaria classe \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter usufruire del servizio di mensa scolastica per tutto l'anno scolastico 2008/2009.

Dichiara di aver preso visione della tariffa e della regolamentazione del servizio, riportata nel retro del presente modulo.

Si impegna :

al rispetto della regolamentazione del servizio;

alla frequenza nei giorni stabiliti dal calendario scolastico;

al regolare pagamento dei buoni pasto dovuto nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione Comunale.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (Privacy), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ozegna, li \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI OZEGNA

Provincia di Torino

Estratto della deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 29.08.2008

(...)

## DELIBERA

- 1) Di determinare e organizzare l'espletamento del servizio mensa per l'anno scolastico 2008/2009, per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, secondo le modalità che di seguito vengono indicate;
- 2) la tariffa del buono pasto viene fissata sia per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria nel seguente importo:  
  
- € 4,00=
- 3) i buoni pasto saranno disponibili in blocchetti di n.10. L'acquisto avverrà a seguito di versamento anticipato, da parte degli interessati, presso la Tesoreria Comunale, UNICREDIT BANCA SPA - sportello di Ozegna. Verrà quindi rilasciata apposita ricevuta con cui sarà possibile recarsi presso l'Ufficio Anagrafe del Comune per il ritiro dei blocchetti. I buoni potranno essere venduti singolarmente solo agli alunni della scuola primaria frequentanti la classe V° e gli alunni della scuola dell'infanzia frequentanti l'ultimo anno a decorrere da gg.60 dal termine dell'anno scolastico, ed, in ogni caso in cui non sia possibile usufruirne durante l'anno scolastico successivo; nel caso in cui l'alunno fosse sprovvisto di buono pasto, è fatto obbligo di consegnare lo stesso al personale incaricato entro i tre giorni successivi;
- 4) per le somme dovute e non pagate entro l'anno scolastico di riferimento, si provvederà al recupero coattivo delle somme non incassate, incrementate delle sanzioni del 30% per tardivo pagamento e degli interessi di legge;
- 5) il servizio mensa sarà svolto secondo le seguenti modalità:
  - scuola primaria → quattro giorni settimanali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 12,30 alle ore 13,30
  - scuola dell'infanzia → cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,30 alle ore 12,30
- 6) il comune provvederà ad espletare tale servizio nei locali della Scuola dell'Infanzia, mettendo a disposizione il personale addetto allo scodellamento dei pasti, gli arredi e le attrezzature occorrenti.
- 7) i pasti verranno confezionati dalla Società di ristorazione Belmonte s.a.s. di San Ponso secondo il menù adottato ed approvato dalla competente A.S.L.;
- 8) entro le ore 9,30 di ogni giorno, i genitori dovranno comunicare al personale della scuola l'utilizzo del servizio mensa; in caso di mancata o ritardata comunicazione, saranno tenuti egualmente a corrispondere il costo del pasto;
- 9) i casi particolari debitamente documentati dal personale addetto del servizio sociale, verranno valutati di volta in volta dalla giunta Comunale, al fine di eventuali riduzioni e/o esenzioni del pagamento;
- 10) avrà diritto alla consumazione gratuita di n.1 pasto al giorno, che verrà, a consuntivo, rimborsato dalla Direzione Didattica al Comune esclusivamente il personale docente che assisterà gli alunni durante la mensa; per il personale che non svolgerà tali mansioni, il costo del pasto rimane fissato in € 4,00=;
- 11) l'Amministrazione Comunale, vigilerà e controllerà la regolarità della gestione, a mezzo di propri dipendenti, con eventuali commissioni miste, (dipendenti comunali, genitori, amministratori);
- 12) la Giunta Comunale, al termine dell'anno scolastico, valuterà l'opportunità di proseguire il servizio e le relative modalità di gestione;

(...)